

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

privind măsurile necesare pentru organizarea și desfășurarea procesului de învățământ, cu respectarea și promovarea calității actului didactic, în condiții de securitate epidemiologică, pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2

1. SCOP

Prevederile actualei proceduri au drept scop, stabilirea, aplicarea și monitorizarea măsurilor privind organizarea activității didactice la **Facultatea de Inginerie Electrică** din cadrul **Universității din Craiova**, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prevederile acestei proceduri se aplică personalului tehnico-administrativ, studenților, cadrelor didactice/didactice auxiliare, vizitatorilor și altor participanți la activitățile didactice și de cercetare din cadrul **Facultății de Inginerie Electrică**.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă;

3.2. Hotărârea Guvernului nr. 1425 din 11 octombrie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, actualizată;

3.3. Ordinul comun nr. 4.267/841/2020 al Ministerului Educației și Cercetării și Ministerului Sănătății, pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, publicat în Monitorul Oficial al României ,

3.4. Legea nr. 55/2020 (art. 38, art. 41 și 42) privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

3.5. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 (art. 83 alin. (1)), cu modificările și completările ulterioare;

3.6. Legea nr. 95/2006 (art. 10 alin. (2) lit. b), art. 17 alin. (2) și art. 25 alin. (2)) privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3.7. Ordinul comun nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 804 din 01 septembrie 2020, formă aplicabilă la 03. septembrie 2020.

3.8. Hotărârea Guvernului nr. 668 din 14 august 2020, privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 16 august 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

3.9. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației .

3.10. Ordinul Ministerului Sănătății și Familiei nr. 653/2001 privind asistența medicală a preșcolărilor, elevilor și studenților.

3.11. Ghidul privind instituirea de măsuri sanitare și de protecție în instituțiile de învățământ superior în perioada pandemiei de COVID-19, din 31.08.2020

În vigoare de la 01 septembrie 2020, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 804 din 01 septembrie 2020, formă aplicabilă la 03 septembrie 2020.

3.12. Plan de măsuri în vederea desfășurării activităților din Universitatea din Craiova în condiții de siguranță în contextul pandemiei COVID-19, aprobat în ședința Senatului UCv din data de 01.10.2020

4. DEFINIȚII

4.1. **accident de muncă** = accident prin care se produce vătămarea violentă a organismului precum și intoxicația acută profesională, care au loc în timpul procesului de muncă sau în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, indiferent de natura contractului în baza căruia își desfășoară activitatea și care provoacă incapacitate temporară de muncă de cel puțin trei zile, invaliditate sau deces;

4.2. **SARS-CoV-2 Coronavirusul sindromului respirator acut sever 2** (abreviat **SARS-CoV-2**), numit oficial astfel de către OMS cunoscut inițial sub numele **coronavirusul 2019-nCoV sau noul coronavirus**, este un coronavirus ARN monocatenar, care cauzează sindromul respirator acut sever;



Q&A

Coronavirus



Ce este coronavirusul?

Coronavirusurile fac parte dintr-o familie numeroasă de viruși, găsiți atât la animale cât și la oameni. Acest virus infectează omul, cauzând diverse boli, de la răceală comună la boli respiratorii severe, precum Sindromul Respirator din Orientul Mijlociu (MERS) și Sindromul Respirator Acut Sever (SARS)

Descriere Coronavirus

“Noul” coronavirus (CoV) este o nouă tulpină de coronavirus care nu a fost identificată anterior la om. Acest nou tip de coronavirus, numit 2019-nCoV, nu a fost detectat anterior, înainte ca focarul să fie raportat în Wuhan, China, în decembrie 2019

Este noul tip de virus identic cu Sindromul Respirator Acut Sever?

Nu. 2019-nCoV provine din aceeași familie de viruși ca SARS (Sindromul Respirator Acut Sever), dar nu este același virus

Cât de periculos este?

Ca și în cazul altor boli respiratorii, infecția cu 2019-nCoV poate provoca simptome ușoare, inclusiv scurgeri nazale, dureri în gât, tuse și febră. Se poate manifesta mai sever în cazul unor persoane și poate duce la pneumonie sau dificultăți de respirație. Persoanele în vârstă, cei cu afecțiuni medicale (diabet, inimă) sunt mai vulnerabile.

- 4.3. **dezinfecție** = operație de distrugere a microbilor sau a paraziților animalii și vegetali;
- 4.4. **echipament individual de protecție** = totalitatea mijloacelor cu care este dotat fiecare participant la procesul de muncă, pentru a fi protejat împotriva factorilor de risc de accidentare și îmbolnăvire profesională;
- 4.5. **factori nocivi** = factorii care exercită influență negativă asupra capacității de muncă sau provoacă boli profesionale și alte consecințe nefavorabile;
- 4.6. **febră** = este un simptom al unei inflamații, infecții, intoxicații sau al unei alte boli, ce se manifestă prin creșterea anormală a temperaturii corpului;
- 4.7. **îmbolnăvire** = căpătarea unei boli, infectare;
- 4.8. **loc de muncă** = locul destinat să cuprindă posturi de lucru, situate în clădirile universității, inclusiv orice alt loc de muncă din aria universității la care lucrătorul are acces în cadrul desfășurării activității;
- 4.9. **maskă** = dispozitiv de protecție care acoperă fața și capul sau corpul unei persoane;
- 4.10. **mănușă** = obiect de îmbrăcăminte confecționat din piele, cauciuc etc., care acoperă mâinile, protejându-le;

- 4.11. **măsurare** = reprezintă procesul de obținere pe cale experimentală a uneia sau a mai multor valori ale mărimii care pot fi atribuite în mod rezonabil unei mărimi;
- 4.12. **prevenire** = ansamblu procedeele și măsurilor luate sau planificate la toate stadiile de lucru, pentru evitarea pericolelor sau reducerea riscurilor;
- 4.13. **proces de activitate** = succesiunea în timp și în spațiu a acțiunilor conjugate ale executantului, cu ajutorul mijloacelor de producție, în sistemul de muncă;
- 4.14. **protector** = mijloc de protecție special conceput și utilizat pentru a realiza protecția prin interpunere, ca obstacol (fizic) între pericol și persoana expusă;
- 4.15. **risc** = probabilitatea asociată cu gravitatea unei posibile leziuni sau afectări a sănătății, într-o situație periculoasă.
- 4.16. **carantina** = carantina pe o durată de 14 zile este recomandată persoanelor care au avut contact cu cazuri confirmate cu COVID-19. Aceasta poate fi scurtată la 10 zile după expunere, dacă un test RT-PCR în ziua 10 este negativ.

5. PREVEDERI GENERALE

- 5.1. Activitățile de predare (curs), seminar, proiect precum și activitatea de evaluare se vor desfășura exclusiv la distanță, în regim on-line.
- 5.2. Activitățile practice on-site se pot organiza în sistem modular, în ultimele 3 săptămâni ale fiecărui semestru. Se vor desfășura on-site numai acele activități practice care conduc la dezvoltarea de abilități, însușirea unei practici/metode care asigură dobândirea unor competențe absolut necesare și obligatorii pentru desfășurarea activității profesionale după finalizarea studiilor.
- 5.3. Desfășurarea activităților didactice și evaluarea studenților în regim on-line se va realiza în conformitate cu Metodologia derulării activităților desfășurate în Universitatea din Craiova în sistem on-line (Art 8 din HS UCv nr.5/30.04.2020) actualizată (Art. 2 din HS UCv nr. 6/15.05.2020) și având în vedere Nota nr.260/21.09.2020, emisă de Direcția Generală Învățământ Universitar.
- 5.4. Măsurile de recuperare a activităților practice, în cazuri justificate, se vor aproba de decan, la propunerea fiecărui responsabil de disciplină și cu avizul directorului de departament și al consiliului facultății.
- 5.5. În cadrul **Facultății de Inginerie Electrică** activitatea didactică on-line se desfășoară conform unor tutoriale și resurse de (auto)instruire realizate de cadrele didactice din cadrul UCv, încărcate pe platforme proprii (https://www.ucv.ro/it_fonduri_eur/servicii_web/platforme_online.php, Cloud INCESA) sau pe platforme alternative (Google Classroom, Google Drive, Dropbox etc.)
- 5.6. Purtarea corectă a măștii de protecție este obligatorie pentru toate persoanele (studenți, cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal nedidactic, alte persoane cărora li se permite accesul temporar sau permanent) de la intrarea în clădire și până la părăsirea clădirii.
- 5.7. Consiliului facultății a desemnat un responsabil care va coordona activitățile de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 prin consultare cu responsabilul la nivel de UCv.
- 5.8. Personalul desemnat de către Consiliul de administrație al UCv, va efectua instruirea personalului din instituție pentru a observa starea de sănătate a studenților și va furniza informații privind: elemente generale despre infecția SARS-CoV-2, precum cele privind igiena respiratorie, tehnica spălării pe mâini, recunoașterea simptomelor COVID-19, modul de purtare și eliminare corectă a măștilor și măsurile necesare de distanțare fizică.

6. PROTOCOLUL DE TRIAJ EPIDEMIOLOGIC

6.1. Triajul epidemiologic al studenților/cursanților se efectuează conform prevederilor legale în vigoare, respectiv Ordinul ministrului sănătății nr. 653/2001 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. Triajul zilnic se efectuează acasă de către fiecare participant la activitatea didactică și de către personalul care gestionează accesul în clădire, cadre didactice, personal didactic auxiliar pe durata activității din facultate.

Este important ca:

– studenții să fie clar informați și să înțeleagă de ce persoanele cu simptome nu trebuie să participe la activitățile didactice on-site în instituțiile de învățământ superior;

– întreaga comunitate academică să colaboreze în observarea studenților/cursanților, cadrelor didactice și altor categorii de personal pentru a diminua riscurile de infectare.

6.3. Triajul zilnic se efectuează de către personal/studenti acasă prin măsurarea temperaturii corporale și aprecierea propriei stări de sănătate, în urma căreia fiecare decide cu privire la participarea la activitățile didactice programate.

6.4. Nu se vor prezenta la activitățile didactice programate:

– studenții cu temperatură mai mare de 37,3°C și/sau simptomatologie specifică infectării cu SARSCoV-2 (tuse, dificultăți în respirație - scurtarea respirației, diaree, vărsături) sau alte boli infectocontagioase;

– studenții confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;

– studenții care sunt declarați contacți apropiați cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de carantină la domiciliu/carantină instituționalizată.

6.5. În cazul în care studenții/cursanții prezintă în timpul activităților didactice o stare febrilă sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2, se aplică protocolul de izolare. Revenirea în colectivitate a studenților/cursanților care au avut probleme de sănătate și au absentat de la activitățile didactice se va realiza obligatoriu în baza unei adeverințe medicale care să precizeze diagnosticul și pe care studentul o va transmite prin e-mail la secretariatul facultății anterior revenirii fizice la facultate, în vederea reluării activității didactice.

6.6. Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri în gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată pe responsabilul pentru coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2.

Responsabil: fiecare student /angajat, precum și personalul de pază și/sau alte persoane desemnate în acest sens.

7. PROTOCOLUL DE ACCES ÎN CLĂDIRE ȘI DEPLASARE ÎN INTERIORUL ACESTEIA

7.1. Accesul și fluxul de persoane vor fi gestionate la intrarea în imobilele FIE de către personalul de pază și/sau alte persoane desemnate în acest sens;

7.2. Distanțarea fizică va fi menținută la intrare, folosind mijloace adecvate (panouri, marcaje aplicate pe sol, etc.);

7.3. Activitatea personalului va fi organizată astfel încât să permită intrarea eșalonată;

7.4. După dezinfecția mâinilor, studenții vor merge direct în sălile în care sunt programate activitățile didactice.

7.5. Organizarea circuitelor în interiorul clădirilor se va realiza prin demarcare cu benzi vizibile care să asigure „trasee prestabilite“ de intrare, deplasare în interiorul imobilelor și de părăsire a acestora, facilitând păstrarea unei distanțe fizice între studenți/angajați. Circuitele vor fi actualizate înaintea fiecărui semestru în care este prevăzut să se desfășoare activități

didactice on-site, în funcție de dispunerea sălilor în care se vor desfășura activități, precum și ori de câte ori este necesar.

7.6. Vor fi limitate întâlnirile între studenți, prin stabilirea unor zone de așteptare, astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică.

7.7. Ușile de acces în clădire vor fi menținute deschise, pentru a evita punctele de contact.

7.8. Ușile sălilor în care se desfășoară activități didactice vor fi menținute deschise până la sosirea tuturor studenților. Responsabil: administratorul de clădire.

7.9. Va fi limitat, pe cât posibil, accesul altor persoane în afara de studenți, cadre didactice și personal administrativ ce va efectua curățenia și dezinsecția în sala în care se desfășoară activități didactice sau de cercetare;

7.10. Va fi limita contactul dintre studenți în perimetrul sălilor de laborator, prin stabilirea unor trasee de deplasare în interiorul sălii.

8. PROTOCOLUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DE LABORATOR

8.1. Orarele formațiilor de studiu vor fi decalate în vederea evitării aglomerației la începutul și sfârșitul programului.

8.2. Laboratoarele vor fi aerisite cel puțin 5 min la fiecare oră de activități didactice.

8.3. Locurile în laborator vor fi distribuite astfel încât să se asigure distanța minimă de 1 m între doi studenți. Dacă asigurarea distanței minime nu este posibilă formațiile de laborator vor fi împărțite în formații mai mici care vor desfășura activitățile alternativ.

8.3. Activitățile se vor desfășura în sistem modular astfel încât să se evite folosirea unui laborator de două formații diferite pe durata aceleiași zile.

8.4. Dacă este obligatorie schimbarea formațiilor de studiu care efectuează lucrări într-un laborator se va asigura o pauză de 20 min. pentru aerisirea și dezinsecția sălii. Execută: personalul de curățenie. Verifică: tehnicianul de laborator.

8.5. La intrarea în laborator studenții își vor dezinfecta mâinile. Verifică: cadrul didactic

8.6. Dacă este nevoie ca studenții să-și schimbe locul în sală se vor dezinfecta mesele și echipamentele de laborator. Execută: tehnicianul de laborator. Verifică: cadrul didactic.

8.7. Pe durata unei ședințe de laborator studenții nu au voie să-și schimbe locul. Responsabil: cadrul didactic

9. PROTOCOLUL DE CURĂȚENIE/DEZINSECȚIE/AERISIRE A SĂLILOR

9.1. Va fi asigurată aerisirea sălilor în care se desfășoară activități didactice cel puțin 30 min înainte de sosirea studenților. Execută: personalul de curățenie. Verifică: tehnicianul de laborator.

9.2. La sfârșitul fiecărei zile laboratorul va fi dezinfectat complet (podea, mânere uși, întrerupătoare, mese de laborator, scaune, echipamente de laborator) și aerisit cel puțin 30 min. Execută: personalul de curățenie. Verifică: tehnicianul de laborator.

9.3. Va fi asigurat un stoc de materiale de dezinsecție/curățenie și protecția personalului/studenților. Responsabil: Administratorul de clădire, Direcția Generală Administrativă

9.4. Fiecare laborator va avea un jurnal în care vor fi înscrise toate activitățile de dezinsecție și curățenie efectuate. Responsabil: personalul de curățenie.

10. PROTOCOLUL DE IZOLARE A PERSOANELOR CU SIMPTOMATOLOGIE DE BOALĂ INFECȚIOASĂ

10.1. Protocolul de izolare a studenților/personalului angajat care prezintă simptomele specifice de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 va respecta prevederile legislației în vigoare emise de autoritățile competente în domeniu.

10.2. La apariția primelor simptome studentul va fi izolat de colegi în spații special destinate acestui scop.

10.3. Studentul va putea părăsi clădirea însoțit, după consultarea sa de către personalul medical.

10.4. După eliberare, spațiile de izolare și celelalte spații utilizate de către studentul cu simptome de boală infecțioasă (grupuri sanitare et.) vor fi dezinfectate și aerisite.

11. PROTOCOLUL DE UTILIZARE A SPAȚIILOR COMUNE

11.1. Se va asigura decalarea pauzelor pentru formațiile de studiu ce desfășoară activități în laboratoare apropiate, încât să fie limitat numărul de persoane prezente simultan în spațiile comune și în grupurile sanitare, cu scopul respectării distanțării fizice;

11.2. Se va menționa prin intermediul unui afiș postat la intrarea în grupurile sanitare numărul maxim de persoane care pot avea acces simultan în fiecare dintre acestea. Responsabil: administratorul clădirii

11.3. Se vor asigura condiții pentru spălarea și dezinfectarea mâinilor după utilizarea grupurilor sanitare. Responsabil: administratorul clădirii

11.4. Pentru uscarea mâinilor se vor folosi prosoape de hârtie de unică folosință.

11.5. Grupurile sanitare vor fi curățite/dezinfectate după fiecare pauză, la finalul zilei și ori de câte ori este necesar. Prin intermediul unei foi de control afișată pe ușa grupului sanitar se va menționa periodicitatea cu care s-a efectuat curățarea grupurilor sanitare, dezinfectarea suprafețelor atinse în mod frecvent și completarea/reîncărcarea consumabilelor în cantități suficiente (săpun lichid, hârtie igienică, prosoape de unică folosință etc.) conform planului de curățenie și dezinfecție. Execută: personalul de curățenie. Verifică: administratorul clădirii

11.6. Se vor afișa materiale de informare (mesaje, postere) privind igiena corectă. Responsabil: administratorul clădirii.

Tipuri de mesaje diseminate:

- Spălați-vă frecvent și regulat pe mâini, cel puțin 20 de secunde, cu apă și săpun.
- Mențineți o distanță cât mai mare față de celelalte persoane.
- Purtați corect masca de protecție.
- Evitați să vă atingeți ochii, nasul și gura cu mâinile neigienizate.
- Acoperiți-vă gura și nasul cu o batistă de unică folosință sau folosiți cotul îndoit în cazul în care se întâmplă să strănutăți sau să tușiți. După aceea, aruncați batista utilizată.
- Curățați obiectele/suprafețele utilizate sau atinse frecvent, folosind șervețele/lavete/produse biocide.
- Solicitați consult de specialitate dacă prezentați simptome, precum: febră, tuse sau dificultăți la respirație sau orice altă simptomatologie de boală.
- Discutați cu profesorii dacă aveți întrebări sau griji.

AȘA DA:

- *Spală-te/dezinfectează-te pe mâini înainte de a pune mâna pe mască;*
- *Verifică masca să nu aibă rupturi sau găuri;*
- *Identifică partea de sus, care trebuie să aibă banda metalică sau marginea tare;*
- *Ai grijă ca partea colorată a măștii să fie spre exterior;*
- *Așază banda metalică sau marginea tare deasupra nasului;*
- *Acoperă nasul, gura și bărbia;*
- *Potrivește masca pe față fără a lăsa spații libere pe laterale;*
- *Evită să atingi masca;*
- *Scoate masca apucând-o de barete;*

- Ține masca departe de tine și de suprafețe în timp ce o scoți;
- După folosire, aruncă imediat masca, într-un coș cu capac;
- Spală-te/dezinfectează-te pe mâini după ce arunci masca.

AȘA NU:

- Nu folosi o mască ruptă sau umedă;
- Nu purta masca doar peste gură sau sub bărbie;
- Nu purta o mască prea largă;
- Nu atinge partea din față a măștii;
- Nu scoate masca pentru a vorbi cu cineva sau pentru a face altceva ce necesită reatingerea măștii;
- Nu-ți lăsa masca la îndemâna altor persoane;
- Nu refolosi masca;
- Nu schimba masca cu altă persoană



Cum folosim masca de protecție?
Coronavirus

1. Înainte de a pune o mască, spălați-vă pe mâini cu săpun și apă sau folosiți gel antibacterian pe bază de alcool;

2. Acoperiți-vă gura și nasul cu masca și asigurați-vă ca nu există decalaje între față și mască;

3. Evitați să atingeți masca pe timpul folosirii. Dacă faceți acest lucru, spălați-vă mâinile înainte cu apă și săpun sau gel antibacterian pe bază de alcool.

4. Înlocuiți masca cu una nouă dacă aceasta se umezește și nu reutilizați măștile de unică folosință;

5. Pentru a scoate masca - NU atingeți partea din față a măștii, o puteți da jos din spate. Aruncați imediat masca la coșul de gunoi și spălați-vă pe mâini cu apă și săpun sau cu gel antibacterian pe bază de alcool.

În săli, pe coridoare și în grupurile sanitare vor fi afișate, în locuri vizibile, postere cu informații în acest sens.

Măsuri pentru organizarea activității în unitățile de învățământ



Ministerul Educației
și Cercetării

12. DISPOZIȚII FINALE

12.1 Prezenta procedură va fi adusă la cunoștință tuturor categoriilor de personal și va fi afișată pe site-ul Facultății de Inginerie Electrică.

12.2. Pe durata sa de valabilitate, respectarea prevederilor acestei proceduri completează fișa postului personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din cadrul Facultății de Inginerie Electrică.

Aprobată în Consiliul Facultății de Inginerie Electrică din data de 12.11.2020