



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Inginerie Electrică
1.3. Departamentul	Inginerie Electrică, Energetică și Aerospațială
1.4. Domeniul de studii	Inginerie Energetică
1.5. Ciclu de studii universitare	Licență
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență
1.7. Programul de studii	Ingineria sistemelor electroenergetice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Management						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr. Mirela Sîrbu						
2.3 Titularul activităților de seminar/laborator/proiect	Conf.dr. Mirela Sîrbu						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator/proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator/proiect	14
Distribuția fondului de timp - ore/sapt.					-
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					11
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					3
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu sunt necesare
4.2 de competențe	Nu sunt necesare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala de curs cu dotare corespunzătoare. Acces la internet Platforma Google Classroom pentru diseminarea materialelor de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Sala de curs cu dotare corespunzătoare. Acces la internet Platforma Google Classroom pentru diseminarea materialelor de curs

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	Studentul/absolventul identifică și descrie concepte, principii și metode de bază din management. Studentul/absolventul explică și interpretează rezultate teoretice și experimentale din management.
Aptitudini (Abilități)	Studentul/absolventul operează cu concepte, principii și metode de bază din management. Studentul/absolventul aplică tehnici moderne de management de proiect, tehnici economice și de luare a deciziilor inclusiv într-un cadru multidisciplinar.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul aplică valorile eticii și deontologiei profesiei de inginer. Studentul/absolventul practică raționamentul logic, evaluarea și autoevaluare în luarea deciziilor. Studentul/absolventul comunică eficient despre activitățile de inginerie cu o gamă largă de public. Studentul/absolventul este angajat în învățarea pe tot parcursul vieții pentru dobândirea și implementarea cunoștințelor, după cum este necesar, folosind strategii de învățare adecvate. Studentul/absolventul promovează dialogul, cooperarea, respectul față de ceilalți și interculturalitatea. Studentul/absolventul lucrează eficient ca membru în echipă sau lider al acesteia.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Fundamentele teoretice ale managementului: definire, scurt istoric, procesele și relațiile manageriale	față în față	Prelegere, prezentare ppt, dezbatere, studii de caz, explicația, exercițiul, conversația euristică, analiza-model, analogia	1 oră
2. Funcțiile managementului	față în față		2 ore
3. Decizia managerială: definire, importanță, caracteristici. Factorii primari ai deciziei manageriale	față în față		1 oră
4. Cerințe de raționalitate a deciziilor manageriale. Tipuri de decizii manageriale. Etapele procesului decizional	față în față		2 ore
5. Organizarea structurală: definire și importanță, componente	față în față		2 ore
6. Structura organizatorică: clasificare, reprezentare și descriere. Principii de structurare organizatorică	față în față		2 ore
7. Sistemul informațional al managementului: concept, componente, funcții	față în față		1 oră
8. Principiile proiectării și perfecționării sistemului informațional al managementului	față în față		1 oră
9. Metode și tehnici de management	față în față		1 oră
10. Managementul resurselor umane: concept și activități componente	față în față		1 oră

Bibliografie

- Burduș E., Popa I., Fundamentele managementului organizației, Editura Pro Universitaria, București, 2018
- Burduș E., Popa I., Metodologii manageriale, Editura Pro Universitaria, București, 2018
- Dalotă M.D., Bărgan L.G., Management general (Editia a V-a, revizuită), Editura Pro Universitaria, București, 2020
- Nicolescu O., Verboncu I., Managementul organizației, Editura Economică, București, 2007
- Roșca C. Istudor N. (coord.), Sîrbu M. ș.a. (coautori), Cercetarea culturii organizaționale în România (vol. I), Editura Universitaria Craiova, 2016
- Sîrbu, M., Management general, Editura Aius, Craiova, 2008
- Sîrbu M., Introducere în management, Editura Sitech, Craiova, 2010
- Sîrbu M., Management, ediție actualizată 2025 – format electronic (disponibil pe platforma Google Classroom)
- Stegăroiu Ion (coord), Tratat de management general. Managementul schimbării (Vol. 9), Editura

Universitaria, București, 2023
 10. Verboncu I. (coord.) ș.a., Management. Eficiență. Eficacitate. Performanțe, Editura Universitaria, București, 2013
 11. Verboncu, I., Managementul organizației în 360 de întrebări și răspunsuri comentate, Editura Universitaria, București, 2019

7.2. Seminar/laborator	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Fundamentele teoretice ale managementului: definire, scurt istoric, procesele și relațiile manageriale	față în față	Studii de caz, proiecte, referate, dezbateri	1 oră
2. Funcțiile managementului	față în față		2 ore
3. Decizia managerială: definire, importanță, caracteristici. Factorii primari ai deciziei manageriale	față în față		1 oră
4. Cerințe de raționalitate a deciziilor manageriale. Tipuri de decizii manageriale. Etapele procesului decizional	față în față		2 ore
5. Organizarea structurală: definire și importanță, componente	față în față		2 ore
6. Structura organizatorică: clasificare, reprezentare și descriere. Principii de structurare organizatorică	față în față		2 ore
7. Sistemul informațional al managementului: concept, componente, funcții	față în față		1 oră
8. Principiile proiectării și perfecționării sistemului informațional al managementului	față în față		1 oră
9. Metode și tehnici de management	față în față		1 oră
10. Managementul resurselor umane: concept și activități componente	față în față		1 oră
Bibliografie 1. Burduș E., Popa I., Fundamentele managementului organizației, Editura Pro Universitaria, București, 2018 2. Burduș E., Popa I., Metodologii manageriale, Editura Pro Universitaria, București, 2018 3. Dalotă M.D., Bărgan L.G., Management general (Editia a V-a, revizuită), Editura Pro Universitaria, București, 2020 4. Nicolescu O., Verboncu I., Managementul organizației, Editura Economică, București, 2007 5. Roșca C. Istudor N. (coord.), Sîrbu M. ș.a. (coautori), Cercetarea culturii organizaționale în România (vol. I), Editura Universitaria Craiova, 2016 6. Sîrbu, M., Management general, Editura Aius, Craiova, 2008 7. Sîrbu M., Introducere în management, Editura Sitech, Craiova, 2010 8. Sîrbu M., Management, ediție actualizată 2025 – format electronic (disponibil pe platforma Google Classroom) 9. Stegăroiu Ion (coord), Tratat de management general. Managementul schimbării (Vol. 9), Editura Universitaria, București, 2023 10. Verboncu I. (coord.) ș.a., Management. Eficiență. Eficacitate. Performanțe, Editura Universitaria, București, 2013 Verboncu, I., Managementul organizației în 360 de întrebări și răspunsuri comentate, Editura Universitaria, București, 2019			

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În demersul de elaborare a cursului s-au inițiat dezbateri cu manageri, situați pe diferite nivele ierarhice, din cadrul unor organizații (publice și private) din Regiunea Oltenia. De asemenea, conținutul este corelat cu cel al cursurilor cu titluri similare, predate la universități din țară, dar și europene și nord-americane prestigioase.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Evaluarea la final de semestru	Examen scris (test grilă+subiect creativitate)	70%
9.5 Seminar / laborator	Evaluarea pe parcursul semestrului	Referate, participare la dezbateri și/sau un test de verificare	30%
9.6 Standardul minim de performanță			
Nota 5 va fi acordată dacă studentul a întocmit și prezentat un referat privind problematica managementului și dacă, la evaluarea finală, a răspuns la un subiect de creativitate, prin care să-și exprime opinia proprie privind o temă specifică managementului. Nota finală la examen se obține prin însumarea punctelor acumulate la evaluarea pe parcurs (30%), la care se adaugă nota obținută la examenul oral (70%). Calculul notei finale se face prin rotunjirea la notă întreagă a punctajului final. Obținerea notei 5 la examen nu este condiționată de obținerea unui punctaj minim pe fiecare tip de evaluare în parte (evaluarea pe parcursul semestrului și evaluarea la examen).			

Data completării
01.10.2025

Titular de disciplină,
Conf. univ. dr. Mirela SÎRBU

Semnătura titularului

Data avizării în departament
01.10.2025

Director de departament,
Ș.l.dr.ing. Radu – Cristian DINU

Semnătura directorului de departament,